

EDITAL DO PROGRAMA SENAC APRENDIZ Nº 05/2024

O SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – ADMINISTRAÇÃO REGIONAL NO ESTADO DO PIAUÍ, SENAC-PI, no uso de suas atribuições regimentais, torna pública a abertura de vagas para as turmas do Programa SENAC Aprendiz em cursos do tipo Aprendizagem Profissional, integrantes do Programa SENAC de Gratuidade – PSG/2024, cujo preenchimento destina-se às empresas contribuintes do SENAC-PI. Para as empresas não contribuintes, estas também poderão participar do Programa conforme critérios estabelecidos neste Edital.

As vagas gratuitas ofertadas neste Edital são destinadas às empresas do Comércio de Bens, Serviços e Turismo, para o cumprimento das cotas de Aprendizagem, conforme Lei 10.097/2000, observando o Protocolo de Compromisso firmado entre o Ministério da Educação – MEC, Ministério do Trabalho e Emprego – MTE, Ministério da Fazenda – MF, a Confederação Nacional do Comércio – CNC, o Serviço Social do Comércio – SESC e o Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC.

Serão contempladas com as vagas gratuitas constantes neste Edital as empresas que realizam arrecadação compulsória para o Senac-PI, com código 515 no campo FPAS na guia GFIP. As demais empresas poderão solicitar as vagas para o Programa mediante pagamento do valor indicado no item 3.3 deste Edital.

1. DO PROGRAMA.

1.1. O Programa SENAC Aprendiz com o tipo de recurso PSG destina-se a pessoas de baixa renda, cuja renda familiar mensal *per capita* não ultrapasse a 02 (dois) salários-mínimos da federação, na condição de estudante devidamente matriculado na Educação Básica e/ou concluinte do Ensino Médio.

1.2. O Programa SENAC Aprendiz para as empresas que não contribuem para o SENAC destina-se a jovens conforme especificado na Lei da Aprendizagem, atendendo a condição de estudante devidamente matriculado na educação básica e/ou concluinte do Ensino Médio, bem como, aos pré-requisitos do Programa SENAC Aprendiz deste Regional.

1.3. Por este edital estão abertas **95 (noventa e cinco)** vagas, as quais serão ofertadas no município de **Parnaíba**, conforme quadro de vagas – Anexo III.

1.4. As empresas com código 515 no campo FPAS na guia GFIP deverão manifestar seu interesse no Programa deste Edital, definindo curso, turma e quantidade de vaga(s) através do endereço eletrônico: aprendiz.pi.senac.br. As empresas que não possuem o código 515 no campo FPAS na guia GFIP não necessitam preencher o formulário do endereço eletrônico acima, devendo entregar a documentação do aprendiz a ser contratado conforme Cronograma (Anexo IV).

Parágrafo único. A empresa que manifestar interesse por vagas no Programa em mais de um curso/turma deverá preencher o formulário de acordo com sua necessidade.

1.5. As manifestações de interesse de vagas não garantem o atendimento das referidas vagas solicitadas, sendo analisadas internamente pelo SENAC, observando-se os subitens 2.5 a 2.7.

1.6. O SENAC responderá, pelo e-mail programassociais@pi.senac.br, às manifestações de interesse de vaga(s), indicando a quantidade de vaga(s) disponibilizada para cada empresa (CNPJ), o dia e horário que ela deverá comparecer ao SENAC, ver item 4.2, com a documentação exigida no item 4.5.

1.7. Caso a EMPRESA não compareça ao SENAC no período definido no Edital para efetivação da matrícula do(s) Aprendiz(es), as vagas que lhe foram disponibilizadas serão redirecionadas ao site como vagas remanescentes para preenchimento por empresas que manifestem interesse e preencham os requisitos deste Edital, salvo se a EMPRESA manifestar e comprovar impedimento do não comparecimento, no prazo de 24h contado do recebimento do 1º e-mail de confirmação das vagas, sendo-lhe enviado um novo e único prazo para atendimento.

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.

2.1. O processo de concessão de vagas do Programa SENAC Aprendiz será regido por este Edital.

2.2. A responsabilidade no preenchimento das vagas, objeto deste Edital, e a consequente seleção dos aprendizes é de total responsabilidade da empresa solicitante da(s) vaga(s), realizada conforme critérios estabelecidos por esta, observando, quando for o caso, o perfil do Programa SENAC de Gratuidade.

2.3. A seleção, bem como a documentação necessária, será de total responsabilidade da empresa participante, devendo a documentação ser entregue ao SENAC em período previsto no Edital (Anexo IV). A ausência de qualquer documento no ato da efetivação da matrícula impedirá a empresa de efetivar a matrícula do(s) aprendiz(es) naquele momento, ficando a empresa obrigada a apresentar toda a documentação até o final do prazo de matrículas previsto no Edital, sob pena de perda da vaga.

2.4. As vagas do Programa SENAC Aprendiz divulgadas neste Edital serão preenchidas no momento da inscrição/matricula, conforme manifestação de interesse da empresa e comunicação enviada pelo SENAC, desde que a empresa apresente, presencialmente, toda documentação exigida para matrícula conforme item 4.5 ao Centro de Educação Profissional descrito no item 4.2, obedecendo-se, ainda, o disposto nos itens 2.5 a 2.7.

2.5. Considerando rigorosamente o número de vagas ofertadas, serão distribuídas entre as empresas interessadas que atenderem aos requisitos neste Edital, no mínimo, 01 (uma) vaga por CNPJ, por oferta de curso/turma e turno.

2.6. Após o redirecionamento disposto no item 1.7, na hipótese do não preenchimento das vagas ofertadas, o SENAC redistribuirá as vagas remanescentes para que as empresas possam manifestar seu interesse no Programa deste Edital, definindo curso, turma e quantidade de vaga(s) através do endereço eletrônico: aprendiz.pi.senac.br, obedecendo-se aos requisitos deste Edital e o Cronograma (Anexo IV).

2.7. O período de participação no Programa SENAC Aprendiz é estabelecido conforme Anexo III deste edital, ressaltando-se que o período de vigência do Contrato de Aprendizagem é regido pelo período do Curso.

2.8. A frequência às aulas do curso será de 02 (duas) vezes por semana, com duração de 04 (quatro) horas por dia, totalizando 08 (oito) horas de aula por semana, ressaltando-se que as horas de aula do curso são integrantes da jornada de trabalho do Aprendiz, conforme estabelecido no Contrato de Aprendizagem.

2.9. Em atendimento ao art. 21 da Portaria 3.872/2023, do Ministério do Trabalho e Emprego, as atividades teóricas do contrato de aprendizagem serão desenvolvidas pela entidade qualificadora, que deve ministrar, no mínimo, dez por cento da carga horária teórica no início do contrato, antes do encaminhamento do aprendiz para as atividades práticas. Desta forma, somente após a conclusão da Primeira Unidade Curricular do Programa é que o Aprendiz deverá ir para a empresa.

3. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA INSCRIÇÃO/MATRÍCULA.

3.1. A candidatura pela empresa a uma vaga do Programa SENAC Aprendiz requer o preenchimento da ficha de encaminhamento, ficha de inscrição com informações verídicas e cabais, bem como atendimento aos pré-requisitos do curso escolhido, conforme Anexo III, devidamente comprovado no ato da matrícula. Quando tratar-se do Programa SENAC Aprendiz/PSG, requer também a assinatura de Autodeclaração de Baixa Renda (modelo Anexo I) e Termo de Compromisso (Anexo II, Item 02).

3.2. A documentação dos Aprendizes encaminhada pela empresa deve satisfazer os seguintes requisitos:

- Atender aos pré-requisitos do curso escolhido (Anexo III);
- Estar matriculado na educação básica ou ter concluído o Ensino Médio;
- Possuir renda familiar *per capita* de até 02 (dois) salários-mínimos da federação, para empresas contribuintes do SENAC.

3.3. As empresas que não contribuem para o SENAC custearão a(s) vaga(s) de seu(s) Aprendiz(es), no valor de R\$ 2.990,00 (dois mil e novecentos e noventa reais), cada vaga. O valor poderá ser pago à vista, com 10% de desconto, através de Transferência/PIX (chave pix e-mail: pix25@pi.senac.br)/Depósito identificado (Banco do Brasil, Agência: 3219-0, Conta Corrente 25.109-7, Código de identificação: CNPJ da empresa pagante), no débito em cartão ou no boleto bancário. Sendo possível, ainda, parcelar em até 05 (cinco) vezes no cartão de crédito.

4. DA INSCRIÇÃO/MATRÍCULA.

4.1. O período de inscrição/matricula seguirá o cronograma definido no Anexo IV e obedecerá à data e horário indicados na comunicação enviada pelo SENAC através do e-mail: programassociais@pi.senac.br

4.2. As inscrições/matriculas serão realizadas, presencialmente, conforme indicado no quadro abaixo:

CIDADE	ENDEREÇO	DIAS/HORÁRIO
Parnaíba/PI	Unidade Senac – Florentino Alves Veras Neto Av. Leonardo de Carvalho Castelo Branco, nº 5845, Bairro São Judas Tadeu, BR 343, CEP: 64.206-260	Conforme Cronograma disponível no Anexo IV

4.3. A empresa que apresentar documentação do seu Aprendiz, omitindo informações e/ou com documentação falsa, terá a vaga cancelada, mesmo que o fato seja constatado no decorrer do curso.

4.4. No ato da efetivação da inscrição/matricula a empresa deverá apresentar toda a documentação exigida no item 4.5 deste Edital.

4.5. São documentos necessários à efetivação da inscrição/matricula no curso os documentos abaixo listados e que deverão ser entregues na seguinte ordem, sem excedentes:

- **Para o(a) aluno(a):**

- Ficha de Encaminhamento do Aprendiz;
- Ficha de inscrição do PSG (Anexo I), preenchida e assinada;
- Ficha de atendimento aos pré-requisitos do curso (Anexo II, Item 01), preenchida e assinada;
- Termo de Compromisso PSG (Anexo II, Item 02) preenchido e assinado;
- Autodeclaração de Baixa Renda (Anexo II, Item 03) preenchida e assinada;
- Perfil Socioeconômico (Anexo II, Item 04) preenchido;
- Cópia da Carteira de Identidade – RG e do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- Cópia de Comprovante de Residência (atualizado até 06) seis meses antes da data de publicação do edital) **devendo ser o mesmo endereço informado no Anexo I e na Ficha de Inscrição;**
- Comprovante da escolaridade atual, devendo o aprendiz estar cursando, no mínimo, o 6º ano do Ensino Fundamental II. Caso o aprendiz tenha concluído o Ensino Médio, deverá entregar um dos seguintes documentos:

- cópia do certificado de conclusão do Ensino Médio;
 - cópia do histórico escolar; ou
 - declaração original de conclusão do Ensino Médio (será recebida somente de aprendizes que concluíram o Ensino Médio em até 6 (seis) meses anteriores à publicação deste Edital e que ainda não tenham recebido o certificado de conclusão);
- j) Carteira Profissional Física ou Digital (cópia ou impressão digital das páginas de identificação, qualificação civil e do último contrato trabalho, se houver);
- k) Cópia do laudo médico, parecer psicopedagógico ou documento comprobatório, quando tratar-se de pessoas com deficiência (devendo ser assinalado o tipo de deficiência no Anexo II, Item 04).
- **Para o responsável legal (somente se o aprendiz for menor de idade):**
 - a) Cópia da Carteira de Identidade - RG e do Cadastro de Pessoa Física – CPF.
 - **Para a Empresa (por CNPJ contratante):**
 - a) Documentos da empresa: Guia de Recolhimento do FGTS - GFIP;
 - b) Guia de Recolhimento da Previdência Social - GPS (entregar cópias atualizadas).

Parágrafo único. As empresas deverão entregar, no período de **25/03/2024 a 25/04/2024**, no Senac, conforme endereço disposto no item 4.2, o contrato de trabalho (Anexo V ou outro elaborado pela empresa) e cópia da CTPS do aprendiz que comprove o vínculo empregatício com a empresa. Quanto à carteira de trabalho, poderá ser entregue cópia da CTPS física ou impressão digital da página do contrato de trabalho, ambas após assinaturas legais ou uma cópia legível do extrato do registro do Aprendiz no e-Social para controle e acompanhamento do seu vínculo com a empresa. O registro na CTPS deverá estar de acordo com o período do curso e a CBO – Classificação Brasileira de Ocupações informada no Anexo III deste Edital.

4.6. A inscrição/matriculada deverá ser efetivada pela empresa no Senac exclusivamente e presencialmente no local indicado no item 4.2 deste Edital e conforme período estabelecido no cronograma – Anexo IV.

4.7. Será comunicado à empresa contratante o não comparecimento do Aprendiz matriculado até o segundo dia de aula do seu curso, podendo ser feita a sua substituição até o dia **27/03/2024**, devendo o aluno já assistir aula a partir do dia **01/04/2024**. Para tanto, é necessário a empresa apresentar, presencialmente, no local indicado no item 4.2 deste Edital, a documentação do novo Aprendiz substituto, conforme descrito no item 4.5 deste Edital.

Parágrafo único. Excepcionalmente para os casos de substituição de vaga de Aprendiz, o prazo para entrega do descrito no item 4.5 será até dia **03/04/2024**. É importante ratificar que a data de contratação na CTPS deverá estar de acordo com a data inicial do curso.

4.8. O Aprendiz matriculado que evadir ou desistir do curso deve apresentar ao SENAC e à empresa contratante justificativa plausível (emprego em horário conflitante com o do curso, acidente, mudança de cidade ou estado, doença ou moléstia grave) para a evasão ou desistência conforme consta no Termo de Compromisso PSG (Anexo II, Item 02).

4.9. A empresa que, conforme legislação da aprendizagem, desligar o Aprendiz, deve formalizar ao SENAC, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, após homologação, enviando cópia da rescisão do Contrato de Aprendizagem para o e-mail: programassociais@pi.senac.br juntamente com uma cópia do Contrato Senac/Empresa (Termo de Adesão).

5. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

5.1. A inscrição/matriculada do candidato implica a aceitação das normas que regem este edital.

5.2. Não serão recebidos processos incompletos para a matrícula, nem fora dos prazos estabelecidos, independente da justificativa.

5.3. Ao SENAC/PI reserva-se o direito de cancelar, adiar ou remanejar turmas que não alcancem o número mínimo necessário de estudantes matriculados para realização do curso ou por motivo de caso fortuito e/ou força maior, não obstante a devida apuração de responsabilidades.

5.4. Os casos omissos serão resolvidos pela Direção Regional do SENAC/AR/PI.

5.5. Este edital entra em vigor na data da sua publicação.

Teresina, 31 de janeiro de 2024.



Francisco Valdeci de Sousa Cavalcante
Presidente do Conselho Regional do SENAC/PI

Denis Oliveira Cavalcante
Presidente do CR/SENAC/PI
em Exercício

FICHA DE ENCAMINHAMENTO (preencher uma ficha para cada Aprendiz)

UNIDADE EDUCACIONAL DO SENAC			
<input type="checkbox"/> Severino Ramos Brasil – Teresina – Centro <input type="checkbox"/> Miguel Sady – Teresina – Centro <input type="checkbox"/> Audir Lages - Teresina – Zona Sul <input type="checkbox"/> Antônio Ferreira Cavalcante – Bom Jesus	<input type="checkbox"/> Florentino Alves Veras Neto – Parnaíba <input type="checkbox"/> José Alves Nascimento – Floriano <input type="checkbox"/> José Almir de Sá – Picos <input type="checkbox"/> Edwaldo Freitas Lira – Piri-piri		
DADOS DO CURSO			
Curso: _____			
Horário das aulas no Senac: _____		Carga horária total: _____	
Frequência semanal das aulas no Senac: <input type="checkbox"/> Segunda <input type="checkbox"/> Terça <input type="checkbox"/> Quarta <input type="checkbox"/> Quinta <input type="checkbox"/> Sexta		Data de início do curso: ____ / ____ / ____	
		Data de término do curso: ____ / ____ / ____	
JORNADA SEMANAL DE TRABALHO (em horas)		Salário/Hora R\$	
NA EMPRESA: _____	NO SENAC: _____	TOTAL: _____	C.B.O: _____

DADOS DA EMPRESA:

RAZÃO SOCIAL: _____

NOME FANTASIA: _____

CNPJ: _____ () Matriz () Filial

ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL: _____

TIPO DE PESSOA JURÍDICA: () FEDERAL () ESTADUAL () MUNICIPAL () PRIVADA SEM FINS LUCRATIVOS

() PRIVADA COM FINS LUCRATIVOS () OUTROS

TELEFONE (S): _____ E-MAIL: _____

ENDEREÇO: _____

CEP: _____ RESPONSÁVEL CONTRATUAL: _____

DADOS DO APRENDIZ:

NOME COMPLETO: _____

NOME SOCIAL: _____

DATA DE NASCIMENTO: ____ / ____ / ____ CPF: _____ ESCOLARIDADE: _____

RG _____ ÓRGÃO EXPEDIDOR: _____ DATA DE EXPED.: _____

ESTADO CIVIL: () SOLTEIRO(A) () CASADO(A) () DIVORCIADO(A) () UNIÃO ESTÁVEL () OUTROS

ENDEREÇO: _____

CEP: _____ NATURALIDADE: _____

TELEFONE(S): _____ E-MAIL: _____

NOME DA MÃE: _____

NOME DO PAI: _____

DADOS DO RESPONSÁVEL LEGAL:

NOME COMPLETO: _____

DATA DE NASCIMENTO: ____ / ____ / ____ CPF: _____ NATURALIDADE: _____

ENDEREÇO: _____ CEP: _____

TELEFONE(S): _____ E-MAIL: _____

ANEXO I - FICHA DE INSCRIÇÃO DO PSG

Curso: _____

Unidade Senac:

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Teresina Centro - CEP Miguel Sady | <input type="checkbox"/> José de Freitas - CEP Governador Freitas Neto |
| <input type="checkbox"/> Teresina Centro - CEP Severino Ramos Brasil | <input type="checkbox"/> Parnaíba - CEP Florentino Alves Veras Neto |
| <input type="checkbox"/> Teresina Zona Sul - CEP Audir Lages | <input type="checkbox"/> Picos - CEP José Almir de Sá |
| <input type="checkbox"/> Teresina Zona Leste - CEP Governador Hugo Napoleão | <input type="checkbox"/> Pio IX - CEP Francisco Antônio de Alencar |
| <input type="checkbox"/> Bom Jesus - CEP Antônio Ferreira Cavalcante | <input type="checkbox"/> Piripiri - CEP Edwaldo Freitas Lira |
| <input type="checkbox"/> Floriano - CEP José Alves do Nascimento | <input type="checkbox"/> S. Raimundo Nonato - CEP Gasparino Ferreira dos Santos |

Turno: () Manhã () Tarde () Noite Turma _____

Informações Pessoais

Nome completo: _____

Nome social: _____

País de nascimento: _____ CPF: _____

Data de nascimento: _____ Sexo: _____

Endereço: _____ Número: _____

Complemento: _____

Bairro: _____

Cidade: _____ CEP: _____

Telefone fixo (com DDD): () _____ Celular (com DDD): () _____

E-mail: _____

Representante Legal:

Nome completo: _____

CPF: _____

Declaro que recebi do Senac todas as informações necessárias para a perfeita compreensão das condições que me habilitam a me inscrever no PSG.

_____, ____ de _____ de _____.

(Nome legível e assinatura do(a) aluno(a) – se for maior de idade)

(Nome legível e assinatura do responsável legal – somente se o(a) aluno(a) for menor de idade)

ANEXO II – MATRÍCULA

1 – ATENDIMENTO AOS PRÉ-REQUISITOS DO CURSO

Nome completo: _____

Nome social: _____

CPF: _____

Tipo de Curso:

- | | |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Aperfeiçoamento | <input type="checkbox"/> Aprendizagem Profissional de Qualificação |
| <input type="checkbox"/> Especialização Técnica | <input type="checkbox"/> Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio |
| <input type="checkbox"/> Programas Instrumentais | <input type="checkbox"/> Qualificação Profissional |

Título do curso: _____

Unidade Senac:

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Teresina Centro - CEP Miguel Sady | <input type="checkbox"/> José de Freitas - CEP Governador Freitas Neto |
| <input type="checkbox"/> Teresina Centro - CEP Severino Ramos Brasil | <input type="checkbox"/> Parnaíba - CEP Florentino Alves Veras Neto |
| <input type="checkbox"/> Teresina Zona Sul - CEP Audir Lages | <input type="checkbox"/> Picos - CEP José Almir de Sá |
| <input type="checkbox"/> Teresina Zona Leste - CEP Governador Hugo Napoleão | <input type="checkbox"/> Pio IX - CEP Francisco Antônio de Alencar |
| <input type="checkbox"/> Bom Jesus - CEP Antônio Ferreira Cavalcante | <input type="checkbox"/> Piriipiri - CEP Edwaldo Freitas Lira |
| <input type="checkbox"/> Floriano - CEP José Alves do Nascimento | <input type="checkbox"/> S. Raimundo Nonato - CEP Gasparino Ferreira dos Santos |

Turno: Manhã Tarde Noite Turma _____

Pré Requisito - Curso Técnico: apresentação de documentação

- Nível de escolaridade – Ensino médio incompleto – cursando
 Nível de escolaridade – Ensino médio completo

Estou ciente de que para o recebimento do diploma de curso técnico, em caso de pré-requisito a conclusão do Ensino Médio, devo apresentar ao Senac o certificado de conclusão, acompanhado do histórico escolar.

Pré Requisito - Aperfeiçoamento: apresentação de documentação

- Certificado de curso de Qualificação Profissional, ou
 Registro de ocupação em Carteira de Trabalho Profissional, ou
 Declaração da empresa empregadora, ou
 Autodeclaração de trabalho/experiência profissional.

(Nome legível e assinatura do(a) aluno(a) – se for maior de idade)

(Nome legível e assinatura do responsável legal – somente se o(a) aluno(a) for menor de idade)

2 – TERMO DE COMPROMISSO PSG

Eu, _____, inscrito (a) no CPF sob nº _____, assumo os seguintes compromissos:

1. Participar integralmente das atividades do curso e cumprir todos os requisitos regulamentares da instituição.
2. Ter frequência mínima de 75% nas atividades do curso.
3. Cumprir as normas regimentais da Instituição.
4. Comunicar à unidade de ensino quando de meu impedimento ou desistência do curso, apresentando justificativa formal à Instituição nas seguintes situações:
 - I. Doença: com apresentação de atestado médico;
 - II. Mudança para outro município;
 - III. Situação de trabalho incompatível.

Estou ciente de que o não-atendimento às cláusulas deste Termo de Compromisso implicará o cancelamento da matrícula e período de carência de 06 (seis) meses para nova solicitação de vaga no PSG. Compreendo e aceito o acima exposto e declaro que as informações ora prestadas correspondem exatamente à situação de fato, podendo ser consideradas verdadeiras para todos os efeitos legais cabíveis.

Os casos omissos serão analisados pela Instituição.

(Nome legível e assinatura do(a) aluno(a) – se for maior de idade)

(Nome legível e assinatura do responsável legal – somente se o(a) aluno(a) for menor de idade)

3 – AUTODECLARAÇÃO DE RENDA PARA FINS DE MATRÍCULA DO PSG

Eu, _____, declaro e atesto que a renda familiar mensal *per capita* (renda mensal total da família dividida pelo número de seus membros residentes no endereço acima) não ultrapassa o valor de 02 (dois) salários-mínimos da federação, estando, assim, apto(a) a me candidatar a uma vaga do PSG, atendendo à condição de baixa renda. Declaro estar ciente que devo informar ao Senac qualquer modificação na renda familiar mensal *per capita*.

(Nome legível e assinatura do(a) aluno(a) – se for maior de idade)

(Nome legível e assinatura do responsável legal – somente se o(a) aluno(a) for menor de idade)

4 - PERFIL SOCIOECONÔMICO

Dados sobre renda, nível de escolaridade e situação ocupacional, para fins de monitoramento educacional e estudos que possam subsidiar a instituição com indicadores que mostre a efetividade (impacto) do Senac em ampliar as condições de empregabilidade, produtividade e inserção social e de renda de alunos e egressos da instituição.

Nome completo: _____

Nome social: _____

CPF: _____

Tipo de Curso:

- Aperfeiçoamento Aprendizagem Profissional de Qualificação
 Especialização Técnica Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio
 Programas Instrumentais Qualificação Profissional

Título do curso: _____

Unidade Senac:

- Teresina Centro - CEP Miguel Sady José de Freitas - CEP Governador Freitas Neto
 Teresina Centro - CEP Severino Ramos Brasil Parnaíba - CEP Florentino Alves Veras Neto
 Teresina Zona Sul - CEP Audir Lages Picos - CEP José Almir de Sá
 Teresina Zona Leste - CEP Governador Hugo Napoleão Pio IX - CEP Francisco Antônio de Alencar
 Bom Jesus - CEP Antônio Ferreira Cavalcante Piri-piri - CEP Edwaldo Freitas Lira
 Floriano - CEP José Alves do Nascimento S. Raimundo Nonato - CEP Gasparino Ferreira dos Santos

Turno: Manhã Tarde Noite Turma _____

I - INFORMAÇÕES PESSOAIS

País de nascimento: _____

Data de nascimento: _____ Sexo: _____

Endereço: _____ Número: _____

Complemento: _____

Bairro: _____

Cidade: _____ CEP: _____

Telefone fixo (com DDD): () _____ Celular (com DDD): () _____

E-mail: _____

Sua cor/raça é:

- branca preta parda amarela indígena sem declaração

Caso seja pessoa com deficiência, assinale a opção abaixo:

- física/motora visual auditiva mental múltiplas
 sem declaração

II - NÍVEL DE ESCOLARIDADE

Qual o seu nível de escolaridade atual?

- até fundamental incompleto Fundamental Completo Médio Incompleto
 Médio Completo Técnico Incompleto Técnico Completo
 Superior Incompleto Superior Completo Pós-Graduação

Qual o nível de escolaridade da sua mãe?

- até fundamental incompleto Fundamental Completo Médio Incompleto
 Médio Completo Técnico Incompleto Técnico Completo

Superior Incompleto Superior Completo Pós-Graduação

Você cursou ou cursa ensino básico em:

escola pública escola particular

Já fez algum outro curso no Senac?

sim não

III - SITUAÇÃO DE TRABALHO

Você trabalha?

sim não

Se você trabalha, qual o seu vínculo com o mercado?

empregado com carteira assinada empregado sem carteira assinada
 funcionário público/Militar Conta Própria/autônomo/MEI
 Empregador(a) Estágio/Bolsista outro

Caso você não esteja trabalhando, assinale o principal motivo:

não tenho interesse em trabalhar procurei, mas não encontrei emprego ou atividade remunerada
 somente estudo estou aposentado (a)
 presto serviço militar fui demitido (a)
 por problemas de saúde outro motivo

IV - SITUAÇÃO FAMILIAR

Estado civil:

solteiro (a) casado (a) relacionamento estável
 divorciado(a) viúvo(a)

Você é o principal responsável por sua família? sim não

Quantas pessoas de sua família, inclusive você, residem no domicílio?

01 pessoa 02 pessoas 03 pessoas 04 pessoas Outro: _____

Quantas pessoas de sua família, inclusive você, residentes no domicílio, exercem atividade remunerada?

Nenhuma 01 pessoa 02 pessoas 03 pessoas Outro: _____

Informe sua renda bruta pessoal: R\$ _____

A renda mensal familiar, ou seja, a soma do rendimento bruto de todas as pessoas de sua família residentes no domicílio, inclusive você, é de: R\$ _____

Anexo III

EDITAL DO PROGRAMA SENAC APRENDIZ Nº 05/2024 QUADRO DE VAGAS PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG

Município: PARNAÍBA – PI / **Unidade Senac:** Florentino Alves Veras Neto / **Modalidade de Ensino:** Presencial

Curso	Pré-Requisitos	Carga Horária	Período Previsto	Horário/ Turno	Dias da semana	Vagas
Aprendizagem Profissional de Qualificação em Serviços Administrativos CBO: 411010 - Assistente Administrativo	- Idade mínima de 14 anos completos e máxima de 24 anos incompletos até o término do curso; - Ensino Fundamental (a partir do 6º ano do Ensino Fundamental II ao 3º ano do Ensino Médio completo); - Todos os documentos do item 4.5 do edital	1000h (400h SENAC + 600h EMPRESA)	25/03/2024 a 26/03/2025	Tarde 13h30 às 17h30	SENAC: 2ª e 4ª	35
Aprendizagem Profissional de Qualificação em Serviços de Vendas CBO: 521110 – Vendedor de Comércio Varejista	• Escolaridade mínima: cursando o Ensino Fundamental. • Idade mínima: 14 anos • Idade máxima de 24 anos incompleto. - Todos os documentos do item 4.5 do edital	1000h (400h SENAC + 600h EMPRESA)	25/03/2024 a 26/03/2025	Manhã 08h00 às 12h00	SENAC: 3ª e 5ª	35
Aprendizagem Profissional de Qualificação em Serviços de Supermercado CBO: 521125 - Repositor de mercadorias	• Escolaridade mínima: cursando o Ensino Fundamental. • Idade mínima: 14 anos • Idade máxima de 24 anos incompleto. - Todos os documentos do item 4.5 do edital	1000h (400h SENAC + 600h EMPRESA)	25/03/2024 a 26/03/2025	Tarde 13h30 às 17h30	SENAC: 3ª e 5ª	25

Anexo IV

PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG EDITAL DO PROGRAMA SENAC APRENDIZ Nº 05/2024 CRONOGRAMA

ETAPA	PRAZO/PERÍODO/LOCAL	RESPONSÁVEL
Publicação do Edital no Portal PSG	31/01/2024	SENAC
Reunião com as Empresas	Dia 07/02/2024 às 15:00h Local: conforme informado no item 4.2 do Edital.	SENAC / EMPRESA
Manifestação de Interesse de Vagas	A partir das 09:00h do dia 07/02/2024 até 23:59h do dia 19/02/2024	EMPRESA
Envio do e-mail com a confirmação de vagas para as Empresas	A partir de 22/02/2024	SENAC
“Matrícula” - Entrega ao SENAC da ficha de encaminhamento e DOCUMENTAÇÃO COMPLETA dos aprendizes pelas empresas	De 22 a 29/02/2024, das 08:00h às 12:00h e 14:00h às 17:00h (Segunda a quinta) Local: conforme informado no item 4.2 do Edital.	EMPRESA
Abertura de possíveis vagas remanescentes	05/03/2024	SENAC
Matrícula para vagas comerciais (condicionada à existência de vagas)	A partir de 05/03/2024 Local: conforme informado no item 4.2 do Edital.	EMPRESA / SENAC
Entrega da Declaração de Matrícula e dos Contratos para as Empresas	A partir de 25/03/2024 Local: conforme informado no item 4.2 do Edital.	SENAC / EMPRESA
Devolução ao Senac do Contrato SENAC e EMPRESA e Contrato APRENDIZ e EMPRESA (Anexo V), ambos assinados pelas partes.	De 25/03/2024 a 25/04/2024 Local: conforme informado no item 4.2 do Edital.	EMPRESA / SENAC
Aula Inaugural do curso com os aprendizes	Dia 25/03/2024	UNIDADES SENAC
Reunião com as famílias dos Aprendizes	Entre os dias 30/04/2024 a 15/05/2024, a combinar	UNIDADES SENAC

Anexo V

PROGRAMA SENAC DE GRATUIDADE – PSG
EDITAL DO PROGRAMA SENAC APRENDIZ Nº 05/2024
MODELO CONTRATO DE APRENDIZAGEM PROFISSIONAL

Por este instrumento particular, as partes abaixo identificadas têm entre si justas e pactuadas as cláusulas a seguir para realizar contrato de trabalho especial de aprendizagem.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS PARTES

I – EMPREGADOR			
Nome			
Endereço			
CNPJ/MF			
Representante			
Cargo			
CPF		RG	

II – EMPREGADO APRENDIZ			
Nome			
Data de nascimento			
Endereço			
CPF		RG	
CTPS			

III – RESPONSÁVEL LEGAL (se menor)			
Nome			
Endereço			
CPF		RG	

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA ENTIDADE FORMADORA

ENTIDADE FORMADORA	
Nome	
CNPJ	
Endereço	

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO

3.1. O objeto do presente contrato é a admissão pelo **EMPREGADOR** do **EMPREGADO APRENDIZ** para desempenhar a função de aprendiz em _____, conforme CBO nº _____ e segundo art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, Lei 10.097/2000 e Instrução Normativa – SIT nº 146/2018;

3.2. O **EMPREGADOR** propiciará ao **EMPREGADO APRENDIZ** participação no programa de aprendizagem profissional em _____, inscrito no Cadastro Nacional de Aprendizagem (CNAAP) sob o nº _____ (campo dispensável se for curso oferecido por entidade do sistema S) e desenvolvido pela **ENTIDADE FORMADORA** com início em ____/____/____ e término em ____/____/____, tendo carga horária total de _____ horas, sendo _____ horas teóricas e _____ horas práticas.

4. CLÁUSULA QUARTA – DA JORNADA E DO LOCAL DAS ATIVIDADES TEÓRICAS E PRÁTICAS

4.1. A jornada de trabalho será de **20** horas semanais;

4.2. As atividades teóricas do programa de aprendizagem serão desenvolvidas nas dependências da **ENTIDADE FORMADORA**, nos seguintes dias e horários:

Dia da semana	Hora início	Hora final	Total diário	Total semanal
Segunda-feira				
Terça-feira				
Quarta-feira				
Quinta-feira				
Sexta-feira				

4.3. As atividades práticas do programa de aprendizagem serão desenvolvidas nas dependências XXX (Especificar textualmente mencionando o endereço, uma vez que as atividades práticas podem ser realizadas nas dependências do empregador, nas dependências de outro estabelecimento do empregador, em ambiente simulado e nos locais concedentes da experiência prática, nos termos do art. 23-A DO DECRETO 5.598/05) nos seguintes dias e horários:

Dia da semana	Hora início	Hora final	Total diário	Total semanal
Segunda-feira				
Terça-feira				
Quarta-feira				
Quinta-feira				
Sexta-feira				

4.4. O **EMPREGADO APRENDIZ** desenvolverá as seguintes atividades práticas durante o programa de aprendizagem, sob a supervisão e orientação do EMPREGADO MONITOR designado pelo **EMPREGADOR**: Cada estabelecimento empregador vai apresentar sua relação, de acordo com as atividades teóricas que serão desenvolvidas no programa de aprendizagem

4.5. O calendário das aulas teóricas e práticas do programa de aprendizagem consta anexo e é parte integrante do presente instrumento;

4.6. É vedada a prorrogação e a compensação da jornada de trabalho do (a) EMPREGADO APRENDIZ, nos termos do art. 432, caput, da CLT.

4.7. Aplica-se à jornada do aprendiz, nas atividades práticas e teóricas, os artigos 66, 71 e 72 da CLT, bem como o descanso semanal remunerado de 24 horas consecutivas.

4.8. Ao aprendiz não é permitido o trabalho aos domingos e feriados, em conformidade com a proibição disposta no art. 432 da CLT.

4.9. O aprendiz, após cada período de 12 (doze) meses de vigência do contrato, tem direito ao gozo de férias de acordo com o disposto no art. 130 da CLT, não se aplicando a ele o disposto no art. 130-A, que trata das férias para contratados por tempo parcial.

5. CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. EMPREGADOR:

O **EMPREGADOR** se compromete a:

5.1.1. Remunerar o(a) **EMPREGADO APRENDIZ** com salário-mínimo hora, salvo condição mais favorável, nos termos do art. 428, § 2º da CLT, acrescido pela Lei nº 10.097/2000 e do art. 17 do Decreto nº 5.598/2005;

5.1.2. O valor da remuneração mensal do (a) **EMPREGADO APRENDIZ** será de R\$ ();

5.1.3. Efetuar o pagamento da remuneração no prazo e na forma ajustada;

5.1.4. Registrar na Carteira de Trabalho e Previdência Social do(a) **EMPREGADO APRENDIZ** a vigência do presente Contrato de Aprendizagem Profissional, anotando o código da CBO, nos termos do art. 9, § 1º da Portaria MTE nº 723/2012;

5.1.5. Garantir ao **EMPREGADO APRENDIZ** todos os direitos trabalhistas e previdenciários que lhes for devido;

5.1.6. Recolher o FGTS com alíquota de 2% (dois por cento) sobre a remuneração, nos termos do § 7º, do art. 15, da Lei nº 8.036/90, acrescido pela Lei nº 10.097/2000;

- 5.1.7. Propiciar a prática profissional ao **EMPREGADO APRENDIZ** conforme programa elaborado pela entidade qualificada em formação técnico-profissional metódica, nos termos dos arts. 22, § 2º e art. 23, § 4º do Decreto nº 5.598/2005;
- 5.1.8. Designar um empregado monitor que será responsável pela orientação e acompanhamento das atividades realizadas pelo(a) **EMPREGADO APRENDIZ** na empresa, nos termos do art. 23, § 1º do Decreto nº 5.598/2005;
- 5.1.9. Proporcionar à(o) **ENTIDADE FORMADORA**, sempre que solicitado, subsídios que possibilitem o acompanhamento, a supervisão e a avaliação da prática profissional;
- 5.1.10. Informar à(o) **ENTIDADE FORMADORA**, qualquer forma de rescisão antecipada do Contrato de Trabalho Especial de Aprendizagem por parte da **EMPREGADORA**;

5.2. EMPREGADO:

O(a) **EMPREGADO APRENDIZ** compromete-se a:

- 5.2.1. Participar regularmente das aulas e demais atos escolares da **ENTIDADE FORMADORA** em que estiver matriculado(a), bem como cumprir seu Regimento Escolar e disposições disciplinares;
- 5.2.2. Frequentar a escola, caso não tenha concluído o ensino médio (Artigo 428, §1º da CLT, alterado pela Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008);
- 5.2.3. Apresentar ao empregador e à **ENTIDADE FORMADORA**, sempre que requisitado, comprovante de frequência à escola regular, caso ainda não tenha concluído o ensino médio;
- 5.2.4. Cumprir com exatidão a jornada de trabalho semanal descrita neste instrumento, permanecendo na **EMPREGADORA** somente no período destinado a mesma;
- 5.2.5. Apresentar-se à **EMPREGADORA** para prestar serviços em seu estabelecimento nos dias e horários previamente ajustados, durante os períodos de recesso escolar do(a) **ENTIDADE FORMADORA**, obedecendo sempre à jornada de trabalho semanal estipulada no presente contrato;
- 5.2.6. Apresentar-se à **EMPREGADORA** para prestar serviços em seu estabelecimento, até a data de término e conforme jornada de trabalho definida neste instrumento, mesmo que as atividades de formação teórica realizadas no ambiente do(a) **ENTIDADE FORMADORA** já tenham sido concluídas;
- 5.2.7. Exibir à **EMPREGADORA** sempre que solicitado, a documentação emitida pelo(a) **ENTIDADE FORMADORA**, que comprove a frequência às atividades teóricas e o resultado de seu aproveitamento;
- 5.2.8. Obedecer às normas e regulamentos vigentes na **EMPREGADORA** nos períodos em que estiver prestando serviços à mesma;
- 5.2.9. Zelar pela conservação e ordem do patrimônio da **EMPREGADORA**.

6. CLÁUSULA SEXTA – DA DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA

6.1. A Declaração de Matrícula contendo a duração do programa de aprendizagem profissional, o curso e a carga horária a qual estará submetido (a) o (a) **EMPREGADO APRENDIZ** consta anexa e é parte integrante deste contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO

- 7.1. O presente contrato será automaticamente rescindido quando for atingido seu termo fixado na cláusula terceira ou quando o (a) **EMPREGADO APRENDIZ** completar 24 anos, prevalecendo o evento de primeira ocorrência ou ainda antecipadamente;
- 7.2. O presente contrato poderá ser rescindido, antecipadamente, nas seguintes hipóteses:
- I – Desempenho insuficiente ou inadaptação do (a) **EMPREGADO APRENDIZ**, fundamentado por **Laudo Técnico** emitido pela **ENTIDADE FORMADORA** e baseado no acompanhamento da formação teórica e prática do aprendiz;
 - II – Falta disciplinar grave prevista no art. 482 da CLT;
 - III – Ausência injustificada à escola que implique em perda do ano letivo comprovada por meio de declaração do estabelecimento de ensino;
 - IV – A pedido do (a) **EMPREGADO APRENDIZ**;
 - V – Fechamento do estabelecimento, quando não houver a possibilidade de transferência do aprendiz sem que isso gere prejuízo ao próprio aprendiz;
 - VI – Morte do empregador constituído em empresa individual;
 - VII – Rescisão indireta;
- 7.3. O contrato do **APRENDIZ** com deficiência não poderá ser extinto antecipadamente por desempenho insuficiente ou inadaptação do **APRENDIZ**, quando não forem oferecidos recursos de acessibilidade, de tecnologias assistivas e de apoio necessário ao desempenho de suas atividades, nos termos do art. 97 da Lei 13.146/2015.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas para que produza seus efeitos legais.

-PI, de de .

REGADOR

EMPREGADO APRENDIZ

RESPONSÁVEL PELO (A) APRENDIZ

Testemunhas:

NOME:

CPF:

NOME:

CPF: